

แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ อำเภอโพธารมย์ จังหวัดนครพนม

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล (Local Governance)

ข้อ ๘๕ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน (Participation)

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๔. หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/เรื่องร้องทุกข์ของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/เรื่องร้องทุกข์ของประชาชนผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ ตามลิงค์ด้านล่างนี้

<http://www.nahuabor.go.th/index.php?op=complain&id=38104>

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ-ตำบล

ไม่ปลอดภัย | nahuabor.go.th/index.php?op=complain&id=38104

**ร้องเรียนการทุจริต**

คำนำหน้าชื่อ: -----เลือก-----

ชื่อ: \_\_\_\_\_

นามสกุล: \_\_\_\_\_

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลับ: \_\_\_\_\_

อีเมล: \_\_\_\_\_

อายุ: -----เลือก----- ปี

บ้านเลขที่: \_\_\_\_\_

หมู่ที่: \_\_\_\_\_

ถนน: \_\_\_\_\_

ตำบล: \_\_\_\_\_

อำเภอ: \_\_\_\_\_

จังหวัด: \_\_\_\_\_

เรื่อง: \_\_\_\_\_

ยื่นคำร้องเพื่อ: -----เลือก-----

รายละเอียด: \_\_\_\_\_

ฉันไม่ใช้โปรแกรมอัตโนมัติ

reCAPTCHA

ข้อมูลส่วนบุคคล - ช่องกำหนด

นายเวชพันธ์ พิมพิสัย  
รองผอ.กองกำกับการบริหารส่วนตำบล  
รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
เบอร์โทรศัพท์: 089-7125709

ข้อมูลหน่วยงาน

- หน้าแรก
- ประวัติความเป็นมา
- วิสัยทัศน์
- ตราสัญลักษณ์
- โครงสร้าง อบต.
- ข้อมูลผู้บริหาร พนักงาน
- อำนาจหน้าที่ อบต.
- นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- คำกล่าวแสดงเจตจำนง
- การเปิดโอกาส

นายธวัชชัย โยสัย  
นายก อบต.นาหัวบ่อ  
โทร. 087-8525549

วัน ศุกร์ ที่ 23 มิถุนายน 2566

ค้นหา search


----- สารบัญ -----

14:05  
23/6/2566

<http://www.nahuabor.go.th/index.php?op=complain&id=13746>

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ-ตำบล


ไม่ปลอดภัย | nahuabor.go.th/index.php?op=complain&id=13746



**นายเวชพันธ์ พิมพิสน**  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
เบอร์โทรศัพท์ : 089-7125709

**ข้อมูลหน่วยงาน**

- หน้าแรก
- ประวัติความเป็นมา
- วิสัยทัศน์
- ตราสัญลักษณ์
- โครงสร้าง อบต.
- ข้อมูลผู้บริหาร พนักงาน
- อำนาจหน้าที่ อบต.
- นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- คำกล่าวแสดงเจตจำนง




### ร้องทุกข์

คำนำหน้าชื่อ : -----เลือก----- ▾  
ชื่อ : \_\_\_\_\_  
นามสกุล : \_\_\_\_\_  
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลับ : \_\_\_\_\_  
อีเมล : \_\_\_\_\_  
อายุ : -----เลือก----- ▾ ปี  
บ้านเลขที่ : \_\_\_\_\_  
หมู่ที่ : \_\_\_\_\_  
ถนน : \_\_\_\_\_  
ตำบล : \_\_\_\_\_  
อำเภอ : \_\_\_\_\_  
จังหวัด : \_\_\_\_\_  
เรื่อง : \_\_\_\_\_  
ยื่นคำร้องเพื่อ : -----เลือก----- ▾  
รายละเอียด : \_\_\_\_\_

ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ

reCAPTCHA  
ข้อมูลส่วนบุคคล - ข้อกำหนด





**นายวรัชชัย โยลัย**  
นายก อบต.นาหัวบ่อ  
โทร. 087-8525549

วัน ศุกร์ ที่ 23 มิถุนายน 2566

ค้นหา

----- สารบัญ ----- ▾





ภาษา

Type here to search

14:09 23/6/2566



คู่มือขั้นตอนการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาห้วยบ่อ  
อำเภอโพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม

**[www.nahuabor.go.th](http://www.nahuabor.go.th)**

ขั้นตอนการดำเนินการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ

๑. ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนผ่าน ๖ ช่องทาง ดังนี้

- แจ้งผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๓ ๐๖๐๑ โทรสาร ๐ ๔๒๕๓ ๐๗๐๑
- ติดต่อด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ
- ติดต่อผ่าน <https://www.facebook.com/nahuabor>
- ติดต่อผ่านทาง <http://www.nahuabor.go.th>
- ติดต่อผ่านทาง E-mail : [info@nahuabor.go.th](mailto:info@nahuabor.go.th)
- แจ้งเป็นหนังสือโดยส่งทางไปรษณีย์ ส่งถึง นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ ๓๓๐ หมู่ ๓ บ้านนาหัวบ่อ ตำบลนาหัวบ่อ อำเภอโพธาราม จังหวัดนครพนม ๔๘๑๙๐

๒. เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน

- เสนอเรื่องร้องเรียนให้ผู้บริหารเพื่อพิจารณา

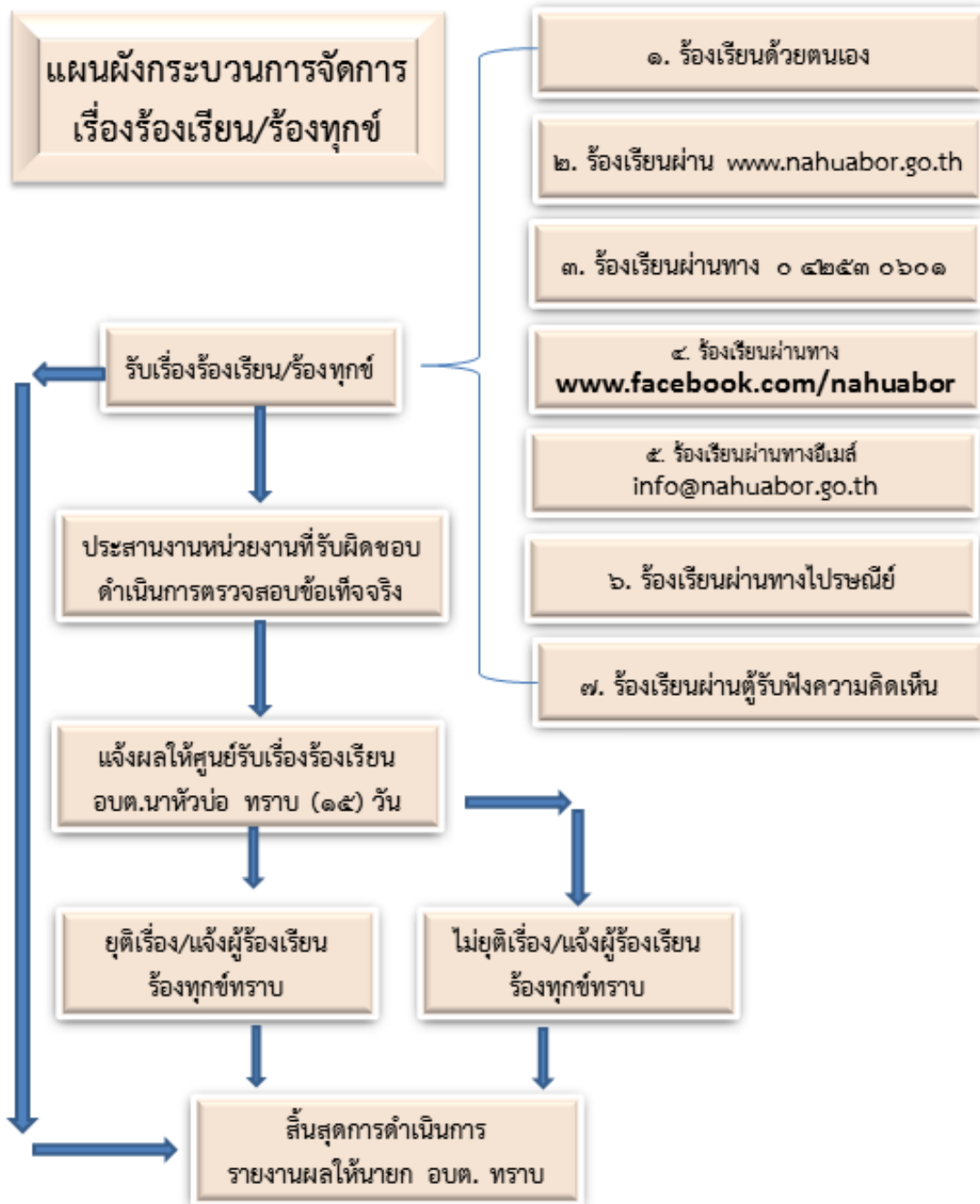
๓. แจ้งผลการพิจารณา

- แจ้งผลการพิจารณาของผู้บริหารให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่รับเรื่องร้องเรียน

๔. กรณีเรื่องร้องเรียนผ่านการพิจารณา

- แจ้งผลการดำเนินการแก้ไขให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

### แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติชอบ/ร้องทุกข์



**แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติชอบ/ร้องทุกข์**

**ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

๑. จัดตั้งศูนย์/จุดรับข้อร้องเรียนของหน่วยงาน
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
๓. แจ้งผู้รับผิดชอบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อทราบเพื่อความสะดวก

ในการประสานงาน

การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนจากช่องทางต่างๆ

ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียนที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทางต่างๆ โดยมีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด ดังนี้

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการรับข้อร้องเรียนเพื่อประสานหาทางแก้ไข	หมายเหตุ
ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ	ทุกครั้งที่มีผู้ร้องเรียน	ภายใน ๑-๒ วันทำการ	-
ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ www.nahuabor.go.th	ทุกวัน	ภายใน ๑-๒ วันทำการ	-
ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๓ ๐๖๐๑	ทุกวัน	ภายใน ๑-๒ วันทำการ	-
ร้องเรียนทาง www.facebook.com/nahuabor	ทุกวัน	ภายใน ๑-๒ วันทำการ	
ร้องเรียนทางอีเมล info@nahuabor.go.th	ทุกวัน	ภายใน ๑-๒ วันทำการ	
ร้องเรียนทางไปรษณีย์	ทุกวัน	ภายใน ๑-๒ วันทำการ	
ร้องเรียนผ่านตู้รับฟังความคิดเห็น	ทุกวัน	ภายใน ๑-๒ วันทำการ	