



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ

ที่ ๑๑๖ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ตามที่ได้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ ที่ ๔๒๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนด โดยจัดให้มีช่องทางประจำสำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และผลงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อให้ประชาชนได้รับทราบ นั้น

เนื่องจากผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งดังกล่าวข้างต้น มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง และมีการโอน (ย้าย) จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร

- | | | |
|-----------------------------|--|-------------------|
| ๑. นายธวัชชัย โยลัย | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเวชพันธ์ พิมพัสิน | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๓. นายชวินทร์ คลกลาง | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. นางเรวดี พิมพัสิน | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. จำอากาศเอกวิทยา แก้วบุ๋ม | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่ หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

/ (๕) ให้คำแนะนำ...

- (๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้
- (๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
- (๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย
- ให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน และมีหน้าที่ในส่วนของการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

สำนักปลัด

- | | |
|-----------------------------------|--|
| ๑. จำอากาศเอกวิทย์ แก้วบุญ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. นางสาววลัยพร บ้องหลักคำ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นางสาวกาทิพย์ ศิริชมภู | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔. ว่าที่ ร.ต.เด่นศักดิ์ ยะไชยศรี | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๕. นายชยศักดิ์ ดีอุดม | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๖. จำเอกเทพประสิทธิ์ อัยวรรณ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |

กองคลัง

- | | |
|-----------------------|------------------------------------|
| ๑. นางเรวดี พิมพ์สิน | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒. นางสาวธรีศรา กุลยะ | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๓. นางกัญญา ฤๅระวัน | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน |

กองช่าง

- | | |
|---------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายชินทร์ คลกลาง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๒. นายวุฒิไกร พันธรักษ์ | นายช่างโยธาปฏิบัติงาน |
| ๓. นายอานู บุญจันทร์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง) |
| ๔. สิบเอกสัญญาชัย นนเลาพล | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า |

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

/ (๒) รวบรวม...

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจสอบและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

และเพื่อให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ จึงแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------|------------------------|
| ๑. จำเอกเทพประสิทธิ์ อัยวรรณ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๒. น.ส.มยุรี โยลัย | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ กฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบทุก ๓ เดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธวัชชัย โยลัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหัวบ่อ